



COMUNE
GALLIERA VENETA



REGIONE DEL VENETO

1^A AREA
Affari Generali

Prot. 15301/2022

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CAT. D, A TEMPO
PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALLA 1^A AREA SERVIZI
GENERALI DEL COMUNE DI GALLIERA VENETA**

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE CONCORSUALI

La Commissione esaminatrice del concorso di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 13 rubricato "Determinazione dei Criteri di valutazione" del relativo bando, all'unanimità ha stabilito i criteri e le modalità di valutazione delle prove, ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi.

A tal fine la Commissione ha deciso quanto segue:

Prova Preselettiva

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di quiz a risposta multipla.

Per ogni domanda si assegneranno i seguenti punteggi:

- risposta corretta: punti 1 (uno);
- risposta errata: - 0,25 punti;
- risposta omessa: punti 0 (zero);

La valutazione complessiva della prova viene espressa in trentesimi.

La prova si intende superata con un punteggio complessivo minimo di 21/30.

I^A Prova scritta

La prova consisterà in domande a risposta sintetica sulle materie attinenti al programma d'esame.

Le domande a risposta libera, saranno di analoga complessità e rilevanza.

La valutazione complessiva della prova scritta viene espressa in trentesimi.

La Commissione all'unanimità stabilisce quindi che potrà essere assegnato un punteggio massimo di 30 punti alla prova.

La prova si intende superata con un punteggio complessivo di almeno 21/30.

Ai fini valutativi della prova, la Commissione giudicatrice, decide che:

- saranno assegnati 0 punti in caso di risposta assente o completamente errata e punteggio progressivamente superiore in base ai criteri di pertinenza, completezza e correttezza ed adeguatezza linguistica della risposta fornita dal candidato, prevedendo che:
 - ✓ sotto il profilo della pertinenza si intende l'aderenza all'argomento richiesto, conoscenza del quadro di riferimento generale e contestualmente all'argomento medesimo;
 - ✓ sotto il profilo della completezza si intende la trattazione completa ed articolata di quanto richiesto;
 - ✓ sotto il profilo della correttezza linguistica si intende sia l'utilizzo corretto della lingua italiana che l'appropriatezza in ambito amministrativo e giuridico;

II^ Prova scritta

La prova consisterà nella stesura/redazione di un atto, una relazione, un provvedimento e/o un elaborato sulle materie attinenti al programma d'esame.

La valutazione complessiva della prova scritta viene espressa in trentesimi.

Ai fini della valutazione ed attribuzione del punteggio della II^ prova scritta, la Commissione all'unanimità stabilisce che l'elaborato pertinente, completo, esaustivo e linguisticamente ineccepibile, varrà massimo 30 (trenta) punti;

Il punteggio massimo ottenibile sarà quindi di 30/30.

La prova si intende superata con un punteggio complessivo di almeno 21/30.

Ai fini valutativi della prova, la Commissione giudicatrice ha stabilito che anche la II^ prova sarà valutata in ordine ai 3 elementi di a) pertinenza, b) completezza e c) correttezza ed appropriatezza linguistica dell'elaborato, secondo lo schema seguente:

- saranno assegnati 0 punti in caso di elaborato non svolto o completamente errato e punteggio progressivamente superiore in base ai criteri di pertinenza, completezza e correttezza ed adeguatezza linguistica, prevedendo che:
 - ✓ sotto il profilo della pertinenza l'elaborato dovrà trovare aderenza rispetto a quanto richiesto, nonché esplicitare la conoscenza del quadro di riferimento generale (anche normativo, dottrinale e/o giurisprudenziale);
 - ✓ sotto il profilo della completezza l'elaborato dovrà esplicitare la trattazione quanto più esaustiva ed articolata possibile di quanto richiesto, ivi incluse la sua conformità alla normativa e la eventuale motivazione e forma;
 - ✓ sotto il profilo linguistico, l'elaborato dovrà essere redatto in un italiano sintatticamente e grammaticalmente corretto, con l'utilizzo di una terminologia appropriata anche sotto il profilo tecnico e amministrativo-giuridico;

Prova orale

Nell'ambito della prova orale, che consisterà in un colloquio anche con la somministrazione di domande, si procederà ad accertare le conoscenze professionali specifiche di cui al programma d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, nonché la conoscenza della lingua inglese e le competenze informatiche (anche pratiche);

La valutazione complessiva della prova viene espressa in trentesimi (punteggio massimo 30/30).

La prova si intende superata con un punteggio complessivo di almeno 21/30.

In ordine punteggio da attribuire, si è stabilito che la prova orale verrà valutata in ordine alla completezza e pertinenza delle risposte fornite alle domande poste, alla chiarezza di esposizione, alla capacità di collegamento e sintesi, alla proprietà di linguaggio utilizzata.

Con riferimento specifico alla conoscenza dell'informatica e della lingua inglese si procederà a formulare un giudizio di idoneità/non idoneità. Relativamente alla prova di lingua si valuterà il grado di padronanza della stessa e la capacità di comprensione.

Si precisa infine che il punteggio finale che concorre alla formazione della graduatoria finale di merito è determinato sommando la media dei voti riportati nelle due prove scritte ed il voto ottenuto nella prova orale.

Galliera Veneta, 05 dicembre 2022

Il Presidente della Commissione Esaminatrice

Dott. Lorenzin Mirko

(Firmato digitalmente)

