

## TRACCE DOMANDE LIBERE

1. La figura dell'organo di revisione economico-finanziario negli enti locali;
2. Le funzioni del dirigente/Posizione Organizzativa;
3. Il Segretario Comunale: ruolo e funzioni;
4. Le forme associative previste per gli enti locali;
5. I pareri e i visti sugli atti del Comune;
6. La privacy negli enti locali;
7. La partecipazione del cittadino nel procedimento amministrativo;
8. Il DPO (Responsabile della protezione dei Dati) nell'ente locale;
9. I principi generali dell'attività amministrativa;
10. Modalità di reclutamento negli enti locali;
11. L'Amministrazione Comunale, intende procedere ad una riorganizzazione della struttura organizzativa dell'ente, adeguandola maggiormente alle esigenze dell'utenza, e secondo le linee strategiche dell'Amministrazione stessa. Il Candidato avendo a mente il ruolo dell'istruttore direttivo e viste le disposizioni vigenti in materia, illustri come affronterebbe la richiesta dell'Amministrazione;
12. Un'associazione locale di volontariato, richiede all'Amministrazione comunale, la disponibilità dell'utilizzo di una sala di proprietà dell'ente. Il Candidato avendo a mente il ruolo dell'istruttore direttivo e viste tutte le disposizioni vigenti, illustri la procedura più corretta ed opportuna per la concessione dei locali richiesti;
13. L'Amministrazione Comunale intende organizzare una manifestazione musicale, con la partecipazione di un locale gruppo rock giovanile in una delle piazze comunali. Il Candidato avendo a mente il ruolo dell'istruttore direttivo e viste le disposizioni vigenti in materia, illustri come coordinerebbe l'organizzazione dell'evento;

14. Il candidato esponga la procedura più opportuna e corretta, per l'assegnazione di una cappella gentilizia di proprietà comunale.
  
15. L'Amministrazione Comunale, in vista dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025, manifesta al responsabile dell'Area Affari generali l'intenzione, per l'annualità in corso, di stanziare 20.000,00 € per l'acquisto di libri, riviste, manuali e quotidiani, da assegnare alla Biblioteca Comunale. Il candidato illustri la procedura che egli reputa più opportuna e corretta, per la procedura di stanziamento e spesa.