



# COMUNE DI GALLIERA VENETA

## Provincia di Padova

Verbale di deliberazione n. 24  
in data 16-05-2017

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale letto, approvato e  
sottoscritto



IL PRESIDENTE

F.to Bonaldo Stefano

Documento Firmato digitalmente in  
originale

ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Bagliolid Stella

Documento Firmato digitalmente in  
originale

ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

#### OGGETTO

#### **Piano esecutivo di gestione per il triennio 2017-2019.**

L'anno duemiladiciassette addì sedici del mese di maggio alle ore 21:30 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano :

		Presente/Assente
Bonaldo Stefano	Sindaco	P
Baldi Laura	Vice Sindaco	P
Perfetti Italo	Assessore	P
Zanon Luigi	Assessore	P
Guidolin Silvia	Assessore	P

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Bagliolid Stella.

Bonaldo Stefano nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che spettano ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti, nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente;
- il medesimo art. 107 attribuisce ai Dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- l'art. 17 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi prevede che i Responsabili di servizio devono tendere nelle rispettive azioni al conseguimento degli obiettivi individuati dall'organo politico perseguendo livelli ottimali di efficacia e di efficienza, nel rispetto dei principi e criteri informativi di cui all'art. 2 del medesimo Regolamento;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26.07.2016, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 21.02.2017, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2017-2019 da presentare al Consiglio Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 21.03.2017, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2017-2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 21.03.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019, unitamente ai relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 21.03.2017, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2016;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 21.6.2016 è stato approvato il PEG 2016 ed è stato stabilito che lo stesso esplica i suoi effetti sino all'approvazione di quello relativo all'esercizio finanziario successivo;

Atteso che è ora possibile procedere all'approvazione del PEG per il triennio 2017-2019, in coerenza con il Bilancio di Previsione e con il Documento Unico di Programmazione, al fine di assegnare ai Responsabili di Area gli obiettivi di gestione, nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento degli stessi;

Considerato che:

- con propria deliberazione n. 2 del 31.01.2017 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2017-2019 i cui obiettivi sono inseriti nel Piano della Performance, che è unificato organicamente nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione;
- con propria deliberazione n. 13 del 31.03.2017 sono stati approvati gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2017, che costituiscono parte integrante del Piano della Performance;

Visto l'art. 169 del D. Lgs n. 267/2000, il quale al comma 3 bis prevede che contenuto necessario del PEG sia anche il piano della performance, espressamente richiamando sul punto l'art. 10 del D. Lgs 27.10.2009, n. 150 e s.m.i.;

Ritenuto quindi di assegnare la gestione ai Responsabili di Posizione Organizzativa, individuati con decreto sindacale prot. n. 13975 del 27 dicembre 2016, con l'approvazione degli atti allegati che costituiscono il Piano Esecutivo di Gestione, stabilendo che:

- i Responsabili dovranno perseguire gli obiettivi riferiti all'esercizio 2017 e seguenti indicati nell'allegato sub A) che costituisce il Piano delle Performance;
- l'attribuzione delle dotazioni finanziarie avviene nei termini di cui ai prospetti allegati sub B);
- si conferma l'assegnazione ai Responsabili delle risorse umane e strumentali attualmente loro attribuite;

Visto che con propria deliberazione n. 54 del 18.8.2015 è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, che individua:

- le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance;
- le procedure di conciliazione relative all'applicazione del sistema;
- le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti;
- le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

1) di approvare il piano esecutivo di gestione per il triennio 2017-2019 articolato in schede obiettivo, che costituisce il Piano della Performance, allegato sub A, unitamente ai prospetti di individuazione delle risorse assegnate, allegato sub B;

2) di dare atto che gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2017, approvati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.03.2017, in premessa citata, si intendono parte integrante del Piano della Performance 2017-2019;

3) di precisare che compete ai Responsabili titolari di Posizione Organizzativa la gestione amministrativa, tecnica, finanziaria e contabile, comprensiva degli atti gestionali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

4) di provvedere alla misurazione dello stato di attuazione degli obiettivi sulla base degli indicatori previsti dal PEG, conformemente a quanto stabilito dal nuovo sistema di misurazione adottato con propria deliberazione n. 54/2015 citata;

5) di prendere atto che la Giunta procederà ad eventuali variazioni al PEG con proprie deliberazioni, anche sulla base di apposite richieste dei Responsabili, dalle quali dovranno risultare le motivazioni a supporto della richiesta e lo stato di avanzamento dell'intervento per raggiungere gli obiettivi fissati;

6) di stabilire che il piano esecutivo di gestione in esame esplica i suoi effetti sino ad approvazione di quello relativo al triennio successivo, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto e stabilito dall'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

7) di disporre la pubblicazione del Piano delle Performance, come sopra inteso, sul sito istituzionale del Comune di Galliera Veneta, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di primo livello "Performance" e sottosezione di secondo livello "Piano della performance".

### **PARERE DEL RESPONSABILE DI AREA**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Data 16-05-2017



IL RESPONSABILE

**F.to Briotto Paolo**

Parere Firmato digitalmente in proposta  
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

## PARERE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data 16-05-2017



IL RESPONSABILE

**F.to Briotto Daniele**

Parere Firmato digitalmente in proposta  
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

Con voti unanimi favorevoli la Giunta Comunale approva la suestesa proposta di deliberazione e con separata votazione palese favorevole unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



# COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Allegato alla delibera

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 24 del 16-05-2017

Oggetto: Piano esecutivo di gestione per il triennio 2017-2019.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 404. Contestualmente viene trasmesso ai capigruppo consiliari.

Comune di Galliera Veneta li 20-05-2017



L' INCARICATO

Briotto Paolo

Documento Firmato digitalmente in originale  
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005



# COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Allegato alla delibera

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 24 del 16-05-2017

Oggetto: Piano esecutivo di gestione per il triennio 2017-2019.

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Galliera Veneta li 20-05-2017



IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI  
GENERALI  
Briotto Paolo

Documento Firmato digitalmente in originale  
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005