

**OBIETTIVI DELL'AREA SERVIZI GENERALI**

**OBIETTIVI: MIGLIORAMENTO SERVIZI PRIMA AREA**

DESCRIZIONE: A) per quanto riguarda la biblioteca, quest'anno si intende potenziare l'offerta agli utenti con l'uso dei social network (Facebook) e dei siti istituzionali (OPAC Rete Bibliotecaria della Provincia di Padova, pagina della Biblioteca nel sito del Comune), promuovendo anche la conoscenza dei nuovi strumenti di lettura digitale (Media Library On Line - MLOL ed e-book); nel 2017 si intende procedere all'arricchimento del patrimonio bibliotecario attraverso le donazioni private di materiale culturale (libri, documenti, cd ecc.). B) per quanto riguarda l'ufficio segreteria quest'anno si vuole completare la banca dati delle concessioni cimiteriali per la riduzione dei tempi di consultazione ed, in via generale, per l'ottimizzazione gestionale delle concessioni cimiteriali.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 1

RESPONSABILE OBIETTIVO: PAOLO BRIOTTO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2015	2016	2017	2018	
<b>OBIETTIVO 1: potenziamento offerta biblioteca</b>					
<b>TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO</b>					
<b>OBIETTIVO 1 - FASI</b>	<b>INDICATORE OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORE OBIETTIVO</b>		<b>INDICATORE OBIETTIVO</b>	
	<b>DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TARGET ATTESO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	
				<b>TARGET ATTESO</b>	
Progettazione e realizzazione pagina Facebook Rete BiblioApe	01/05/2016 30/06/2016	Grado di soddisfazione del servizio (scala 1-6)	grado 5	Grado di soddisfazione della nuova offerta culturale (scala 1-6)	grado 5
Aggiornamento settimanale pagine Facebook Biblioteca e Rete BiblioApe	01/07/2016 31/12/2016				
Aggiornamento siti istituzionali e promozione dell'uso dei nuovi strumenti di lettura digitale (MLOL ed e-book); somministrazione di questionario cartaceo agli utenti della biblioteca per verifica grado di soddisfazione del servizio	01/07/2016 31/12/2016				
Inscatolamento e ritiro di materiale di carattere culturale (libri, documenti, cd ecc.) dalla casa di donatori privati; redazione elenco del materiale donato e accettazione della donazione da parte dell'Amministrazione	01/01/2017 28/02/2017				
Sistemazione materiale donato su nuovi scaffali e contenitori cd per metterlo a disposizione degli utenti	01/03/2017 31/03/2017				
Inventariazione e catalogazione del materiale culturale (libri, documenti, cd ecc.) e organizzazione spazi espositivi per la messa a disposizione degli utenti; somministrazione di questionario cartaceo agli utenti della biblioteca per verifica grado di soddisfazione della nuova offerta culturale	01/04/2017 31/12/2017				
<b>OBIETTIVO 2: completamento banca dati concessioni cimiteriali (gestione informatizzata)</b>					
<b>TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO</b>					
<b>OBIETTIVO 2 - FASI</b>	<b>INDICATORE OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORE OBIETTIVO</b>		<b>INDICATORE OBIETTIVO</b>	
	<b>DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TARGET ATTESO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	
				<b>TARGET ATTESO</b>	
Inserimento restanti dati riguardanti tombe di famiglia, tombe a terra, cappelle gentilizie e aggiornamento dati concessioni loculi ed ossari (completamento banca dati informatizzata)	01/05/2016 31/12/2016	79 ossari su tot. di 158	Numero concessioni cimiteriali individuate per completare la costruzione della banca dati: 500 posizioni	500	
<b>RISORSE UMANE COINVOLTE:</b>		OBIETTIVO 1: BRIOTTO PAOLO, DOLZAN LUISA, ZANARDO FEDERICA, LSU OBIETTIVO 2: BRIOTTO PAOLO, MANFIO RENATA, LSU	OBIETTIVO 1: BRIOTTO PAOLO, DOLZAN LUISA, ZANARDO FEDERICA, LSU OBIETTIVO 2:		
<b>ALTRE UNITA' COINVOLTE:</b>		OBIETTIVO 1: NESSUNA OBIETTIVO 2: NESSUNA	OBIETTIVO 1: NESSUNA		
<b>RISORSE FINANZIARIE:</b>		OBIETTIVO 1: NESSUNA OBIETTIVO 2: NESSUNA	OBIETTIVO 1: NESSUNA		