



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Verbale di deliberazione n. **86**
in data 20-11-2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale letto, approvato e
sottoscritto



IL PRESIDENTE

F.to Bonaldo Stefano

Documento Firmato digitalmente in
originale
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Bagliolid Stella

Documento Firmato digitalmente in
originale
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

OGGETTO

Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2020/2021 - Ricognizione Annuale delle Eccedenze di Personale.

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di novembre alle ore 12:30 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano :

Bonaldo Stefano	Sindaco
Baldi Laura	Vice Sindaco
Perfetti Italo	Assessore
Zanon Luigi	Assessore
Guidolin Silvia	Assessore

Presente/Assente
P
A
P
P
P

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Bagliolid Stella.

Bonaldo Stefano nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle Dotazioni Organiche;
- l'art. 91, comma 1, del sopra citato D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce quanto segue: “ *gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale*”;
- con propria Deliberazione n. 54 del 28.07.2017 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2018-2020;

Puntualizzato che con il D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017 (cosiddetta riforma Madia) è stata approvata una modifica all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

Evidenziato che le maggiori modifiche al sistema sono contenute nell'ultimo periodo del comma 2 dell'articolo 6, ove si dispone : “*Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente*”;

Dato atto che il sistema è attualmente in vigore poiché con il Decreto in data 08.05.2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.07.2018, il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ha definito le “*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche*”, come previsto dall'art. 22, comma 1, del citato D.Lgs. n. 75/2017;

Evidenziato che tali linee di indirizzo prevedono il superamento del tradizionale concetto di Dotazione Organica, come da ultima modifica approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2018, e affermano che “*la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile.....e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa massima resta quello previsto dalla normativa vigente*”;

Chiarito, quindi, che con le modifiche della riforma Madia la Dotazione Organica altro non è se non una fotografia del personale in servizio cui va aggiunta la capacità assunzionale prevista dalla normativa che, per gli Enti Locali, è rappresentata dai limiti previsti dall'articolo 1, comma 557, Legge 296/2006 pari ad un valore di spesa media massima sostenuta nel triennio 2011-2013;

Rilevato che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. (valore medio del triennio 2011-2013), è pari a €. 938.292,15;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'01.01.2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, di confermare l'attuale Dotazione Organica dell'Ente, intesa come personale attualmente in servizio integrata con il piano assunzioni che si approva con il presente atto;

Vista l'attuale normativa in materia di facoltà assunzionale che, con l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014, e s.m.i., prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato che nell'anno 2018 si sono verificate numero tre cessazioni di personale dipendente (n. 1 Funzionario Amm.vo, n. 1 Istruttore Direttivo e n. 1 Istruttore Amm.vo), e che attualmente non è possibile prevedere le cessazioni che interverranno nel 2019 e nel 2020;

Rilevato che i margini assunzionali riferiti al triennio 2019/2021 ammontano ad € 70.372,25 e che l'Ente, ai sensi dell'art. 3 comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella Legge n. 114/2014, può beneficiare anche dei resti assunzionali relativi al triennio 2016/2018, pari ad € 6.384,86, per un budget complessivo di € 76.757,11;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, all'assunzione di cui alla procedura in corso, con Determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Generali n. 122 del 15.10.2018, Reg. Gen. 435, di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, che comporta una spesa (costo tabellare della posizione iniziale al netto dell'adeguamento contrattuale di cui al CCNL 21/05/2018 per coerenza con gli anni precedenti) di € 22.930,60;

Ritenuto altresì di:

- ricorrere ad eventuali altre assunzioni a tempo indeterminato rivolte a garantire la copertura di posti vacanti per turn over ed altre assunzioni che si rendessero necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- avvalersi, qualora ne ricorrano i requisiti, dell'istituto del "contratto di prestazione occasionale" di cui all'art. 54-bis del D.L. 50/2017 introdotto dalla Legge di conversione 21.07.2017, n. 96, nei limiti e con le modalità stabiliti dalla normativa vigente;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge 27.12.2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la Dotazione Organica dell'Ente, come personale in servizio, rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68, in quanto dalla rilevazione dell'anno 2017 e dalle assunzioni e cessazioni verificatesi nell'anno 2018, non risulta dovuta la quota di riserva;

Ribadito il concetto che la Dotazione Organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato altresì il vigente C.C.N.L. sottoscritto il 21.05.2018;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dall'Organo di Revisione Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni Sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

- 1) di dare atto che la Dotazione Organica, intesa come personale attualmente in servizio integrata con il piano assunzioni che si approva con il presente atto, risulta quella di cui all'allegato A), e che la spesa non supera il tetto massimo della spesa di personale (limite imposto dall'art. 1 comma 557 e seguenti, della Legge 27.12.2006 n. 296 – spesa media triennio 2011/2013) pari ad €. 938.292,15;
- 2) di approvare, per quanto in premessa specificato, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2021 ed il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2019, di seguito riportato:

PIANO ASSUNZIONI ANNO 2019

n.	Profilo professionale	Cat. giuridica	Area/settore	Procedura di reclutamento
n. 1	Istruttore Direttivo Tecnico	D	4^ Area "Edilizia Privata – Urbanistica – SUAP"	Mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001

- eventuali altre assunzioni a tempo indeterminato rivolte a garantire la copertura di posti vacanti per turn over ed altre assunzioni che si rendessero necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale, provvedendo allo stanziamento della spesa con apposite variazioni di bilancio;
- avvalersi, qualora ne ricorrano i requisiti, dell'istituto del "contratto di prestazione occasionale" di cui all'art. 54-bis del D.L. 50/2017 introdotto dalla Legge di conversione 21.07.2017, n. 96, nei limiti e con le modalità stabiliti dalla normativa vigente, provvedendo allo stanziamento della spesa con apposite variazioni di bilancio;

PIANO ASSUNZIONI ANNI 2020 – 2021

da definire in base a future esigenze ed evoluzioni;

- 3) di precisare che non sussistono situazioni di esubero di personale;
- 4) di dare atto che la spesa per l'anno 2019 derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in linea di massima in €. 811.107,14 (al netto delle componenti escluse), rientra nei limiti di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
- 5) di pubblicare il presente Piano Triennale dei Fabbisogni in "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 6) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n.

165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

- 7) di precisare infine che la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, potrà subire modificazioni in un qualsiasi momento qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, nel rispetto dei vincoli posti dalle Leggi vigenti.

PARERE DEL RESPONSABILE DI AREA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Data 19-11-2018



IL RESPONSABILE

F.to Briotto Daniele

Parere Firmato digitalmente in proposta
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

PARERE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data 19-11-2018



IL RESPONSABILE

F.to Briotto Daniele

Parere Firmato digitalmente in proposta
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005;

Con voti unanimi favorevoli la Giunta Comunale approva la suestesa proposta di deliberazione e con separata votazione palese favorevole unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Allegato alla delibera

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 86 del 20-11-2018

Oggetto: Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2020/2021 - Ricognizione Annuale delle Eccedenze di Personale.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 905. Contestualmente viene trasmesso ai capigruppo consiliari.

Comune di Galliera Veneta li 28-11-2018



L' INCARICATO

Briotto Paolo

Documento Firmato digitalmente in originale
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Allegato alla delibera

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 86 del 20-11-2018

Oggetto: Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2020/2021 - Ricognizione Annuale delle Eccedenze di Personale.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Galliera Veneta li 28-11-
2018



IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI
GENERALI
Briotto Paolo

Documento Firmato digitalmente in originale
ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005