



Comune Galliera Veneta
Regione Veneto - Provincia di Padova

4^ AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Servizi: Urbanistica - Edilizia Privata - S.U.A.P. - Ecologia ed Ambiente - Sistemi Informatici e SIT
Via Roma n.174 ñ 35015 Galliera Veneta (PD) ñ C.F. 81000450288 ñ tel. 049 5969153
Posta Certificata: comune.gallieraveneta@halleycert.it

BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ARTIGIANALI, DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E DI RIVENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI

IL RESPONSABILE DELLA 4^ AREA

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n.114;

Visto il decreto legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'articolo 70, comma 5 secondo il quale *«Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n.131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie»*;

Richiamato il testo dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del D. Lgs. 59/2010 e s.m.i.;

Visti i Documenti Unitari delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012, ex articolo 70, comma 5, del D.Lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche, rispettivamente del 24 gennaio 2013 e 03 agosto 2016 ;

Vista la Legge Regionale 6 aprile 2001, n. 10 *«Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche»* e s.m.i. ed i relativi provvedimenti attuativi;

Vista in particolare, la D.G.R. n. 986 del 18 giugno 2013 e s.m.i., emanata in recepimento della Intesa e dei documenti unitari sopra citati e la D.G.R. n.1017 del 29 giugno 2016;

Vista in particolare, la deliberazione di Giunta Regionale n.2113 del 2 agosto 2005 e s.m.i., richiamata dal punto 6 dell'allegato A) della D.G.R. n.1552 del 10 ottobre 2016;

Vista la L.R. 14 maggio 2013, n.8 *«Disposizioni in materia di commercio su aree pubbliche, modifica della L.R. 6 aprile 2001, n.10 Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche e successive modifiche e della L.R. 4 novembre 2002, n.33 «Testo Unico delle leggi regionali in materia di turismo e successive modificazioni»*, prevedendo nello specifico l'inserimento degli articoli 4-bis e 4-ter al testo vigente della L.R. 10/2001 al fine di disciplinare rispettivamente l'assoggettamento al requisito della regolarità contributiva nei confronti di INPS, INAIL o di altri istituti previdenziali dell'attività di commercio su aree pubbliche, sia itinerante che su posteggio, e degli adempimenti connessi alle verifiche svolte dai Comuni con riferimento alle relative informazioni o documentazioni presentate dalle imprese interessate;

Preso atto che con propria D.G.R. n. 1552 del 10 ottobre 2016, di approvazione delle *Linee di applicazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche* al punto 6 dell'Allegato A) la Regione Veneto espressamente prevede che *La tempistica e la procedura da seguire in ordine alla presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, alla redazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria, alla presentazione di eventuali osservazioni e all'approvazione della graduatoria definitiva ed al rilascio delle autorizzazioni/concessioni restano disciplinate dalla deliberazione regionale n.2113 del 2 agosto 2005 e s.m.i.*;

Ritenuto, inoltre, giusta la D.G.R. n.1551 del 10 ottobre 2016, avente ad oggetto *Preso atto dell'accordo del 16 luglio 2015 adottato dalla Conferenza Unificata sui criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici e recepimento del conseguente Documento Unitario approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome in data 24 marzo 2016*;

Richiamati:

- il *Regolamento per lo svolgimento del commercio nei mercati e nei posteggi isolati* approvato con delibere di C.C. n° 16 del 6.6.2002, n° 40 del 24.09.2002 e successive decreti di modifica;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.91 del 06.12.2016 *Procedura di selezione per l'assegnazione delle concessioni pluriennali su aree pubbliche in scadenza il 4 luglio* *Indirizzi ai servizi comunali interessati*;
- l'apposito Avviso pubblicato il 23.12.2016 nel B.U.R. n.124 del 23.12.2016 di avvio delle procedure di selezione per l'assegnazione delle concessioni pluriennali per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e per lo svolgimento di attività artigianali di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici;
- la determinazione del Responsabile della 4^a Area n° 5 del 10.12.2016 *Approvazione graduatorie precari, Bando pubblico per le assegnazioni di concessione dei posteggi nel mercato di Viale Venezia e Mottinello Nuovo e Bando pubblico per le assegnazioni di concessione di posteggio per lo svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici*

RENDE NOTO

è indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni/concessioni relative alle attività artigianali di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici in scadenza il 17 luglio 2017:

- **DISTRIBUTORE AUTOMATICO PRODOTTI DA FORNO**
via Campagna di mq 5, Fg.2 - mappale 1042 (porzione)
- **CHIOSCO EDICOLA**
via Roma di mq.13, Fg.9 - mappale 1536

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni dodici decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del 17 luglio 2017, giusta approvazione della relativa graduatoria, e scadrà il 18 luglio 2029.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le concessioni sono assegnate mediante la formazione di una specifica graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda. Il punteggio di cui alla presente lettera viene attribuito esclusivamente al soggetto che ha mantenuto la titolarità della concessione/autorizzazione dall'apertura dei termini per la presentazione delle domande fino alla data di scadenza di presentazione delle domande prevista nel presente bando.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda come previsto dall'Antesa.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente Bando viene pubblicato il giorno **30 marzo 2017 all'Albo Pretorio óon lineó del Comune**, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità e trasparenza. di cui al successivo articolo 13, comma 2.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Conseguentemente all'avvenuta pubblicazione del presente bando, le domande per l'assegnazione delle concessione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete dei riferimenti di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo e dei diritti istruttori di € 50,00 devono essere presentate a questo Comune a **partire dal giorno 31 marzo 2017 ed entro il trentesimo giorno successivo allo stesso (29 aprile 2017)** mediante:
 - o modalità telematica ai sensi del D.P.R. 160/2010 tramite il portale del SUAP attraverso la piattaforma camerale collegandosi al sito www.impresainungiorno.it
2. Le domande inviate oltre il termine indicato, la redazione della domanda su modello non conforme al modello di cui al successivo punto 3.) e le domande prive dei dati essenziali richiesti come indicato al successivo punto 7) non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. I modelli relativi alla domanda sono reperibili all'interno del portale SUAP attraverso la piattaforma camerale al sito www.impresainungiorno.it o più direttamente accedendo all'indirizzo del SUAP di Galliera Veneta :

<http://www.impresainungiorno.gov.it/web/padova/comune/t/D879>

I modelli di domanda sono disponibili mediante il seguente percorso:

commercio, turismo e servizi / commercio / commercio su aree pubbliche / procedura di selezione per l'assegnazione di concessione di posteggio nei mercati, nelle fiere, nei posteggi isolati (la domanda può essere presentata solo successivamente alla pubblicazione del bando da parte dell'amministrazione comunale)

successivamente può essere individuato il modello di domanda di interesse, tra i quattro proposti:

- *Concessione di posteggio nei mercati*
- *Concessione di posteggio agricoltori*
- **Concessione di posteggio ñ chiosco edicola**
- **Concessione di posteggio ñ chiosco somministrazione alimenti e bevande**

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, **a pena di inammissibilità**:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- (solo per le imprese già esistenti) numero e data descrizione nel Registro delle Imprese per l'esercizio di commercio mediante distributore automatico prodotti da forno e rivendita di quotidiani e periodici ;
- indicazione del posteggio (distributore/chiosco) a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presenti;
- gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni necessarie alla verifica della regolarità contributiva, per le imprese già iscritte nel registro imprese e cui sia già scaduto il termine per il primo versamento contributivo ;
- autocertificazione dei requisiti antimafia;

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- copia dei documenti di identità dei sottoscrittori delle autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti morali, professionali ed antimafia;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- la precisazione che l'operatore è il titolare uscente della concessione del posteggio in scadenza;
- numero e data descrizione nel Registro delle Imprese per l'esercizio di commercio mediante distributore automatico prodotti da forno e rivendita di quotidiani e periodici;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la stessa sarà annullata d'ufficio in toto ai sensi delle

vigenti disposizioni di legge, comportando altresì la qual cosa l'esclusione dalla relativa graduatoria definitiva, se già pubblicata.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- La spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- Nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- La mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2, anche a fronte della formalizzazione della richiesta di integrazione da parte dell'Ufficio comunale competente;
- L'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- La mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;
- La mancanza degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni necessarie alla verifica della regolarità contributiva, se dovuti;
- La redazione e presentazione della domanda su modello diverso da quello indicato al punto 6, comma 3.

9. INTEGRAZIONI

Fuori dai casi di esclusione di cui all'art. 8, è possibile integrare le domande incomplete degli elementi di cui all'art. 7, comma 3, secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti amministrativi.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune entro il **22 maggio 2017**.
2. Avverso la graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi entro 15 giorni dalla pubblicazione della stessa. Il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni, pubblicando la graduatoria definitiva.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro 60 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande e comunque non oltre il 17 luglio 2017.
5. Avverso al provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale nei termini e nei modi previsti dal D.Lgs 2 luglio 2010, n.104, oppure, in alternativa, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'articolo 8 e seguenti del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199.
6. E' altresì necessaria la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, INAIL o di altri istituti previdenziali, come stabilito dall'art.4-bis della legge regionale n.10 del 2001.
7. Le autorizzazioni/concessioni sono trasmesse agli operatori, tramite il SUAP telematico del Comune di Galliera Veneta in delega alla CCIAA di Padova, in formato digitale originale con gli estremi della marca da bollo.

11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro la data di scadenza delle concessioni in essere (17 luglio 2017) l'operatore che risulta aggiudicatario nella graduatoria definitiva, già approvata e pubblicata dal Comune, può svolgere la propria attività.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: **Comune di Galliera Veneta**

Responsabile del trattamento: **arch. Nevio Bigolin**

13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.gallieraveneta.pd.it e inviato alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative del settore e presenti nel CNEL, oltre che condiviso con i Servizi comunali coinvolti nella procedura di cui trattasi. Lo stesso viene altresì pubblicato nella sezione *Amministrazione trasparente* del sito internet istituzionale, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50
3. Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio SUAP (Attività Produttive e Commercio):
 - Via Roma, 174 35015 Galliera Veneta (PD) con il seguente orario :
 - Lunedì, Mercoledì e Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00
 - Martedì e Giovedì dalle ore 17:00 alle ore 19:00
 - Sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00
 - Tel 049_5969153 int.3 - fax 049_9470577 Responsabile 4^ Area: arch. Nevio Bigolin
nevio.bigolin@comune.gallieraveneta.pd.it
 - Tel 049_5969153 int.6 - fax 049_9470577 Istruttore Commercio e SUAP: Miazzo Lorenza
lorenza.miazzo@comune.gallieraveneta.pd.it